**СОГЛАСОВАНО**

**Начальник управления образования администрации города Макеевки**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.М.Пилюгина**

**«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.**

**УТВЕРЖДЕНО**

**Заведующий МБДОУ № 115**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А.Бородай**

**« » 2023г.**

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«ЯСЛИ - САД № 115 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ТИПА ГОРОДА МАКЕЕВКИ»**

**НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ОДОБРЕНО

Протокол педагогического совета МБДОУ№ 115 от 2023 г. № 1

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Анализ состояния образовательного процесса | 4 |
| Основные задачи на текущий год | 25 |
| Повышение уровня профессионального мастерства педагогов | 26 |
| Методическая работа с кадрами | 30 |
| Изучение состояния образовательного процесса | 35 |
| Организационно-педагогическая работа | 36 |
| Работа методического кабинета | 43 |
| Административно-хозяйственная работа | 48 |

**Анализ работы**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**«Ясли – сада №115 общеразвивающего типа города Макеевки»**

**за прошедший 2022-2023 учебный год**

Бородай О.А., заведующий

Морозова Н.А., старший воспитатель

**Общие сведения об условиях функционирования учреждения**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ясли – сад №115 общеразвивающего типа города Макеевки»расположен по адресу: г. Макеевка -12, ул. Алексеева, д.1. Подчиняется Управлению образования администрации г. Макеевки и имеет мощность - 110 мест. Адрес сайта организации в сети Интернет: <https://mdoy115mk.oshkole.ru> . Адрес сообщества ВК: <https://vk.com/public217047495>

Материально-техническое оснащение и оборудование, пространственная организация среды ДОУ №115 соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям.

Сеть групп и режим их работы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Сведения | Показатели |
| 1. | Количество групп всего | 6 |
| Группа раннего возраста | 2 |
| Младшая группа | 1 |
| Средняя группа | 1 |
| Старшая группа | 1 |
| Подготовительная группа | 1 |
| 2. | Режим работы групп |  |
| 10,5 часов | 4 |
| 12 часов | 2 |
| 3. | Количество детей | 100 |
| 4. | Количество педагогических работников | 12 |

МБДОУ №115 является учреждением, которое в своей деятельности сочетает всестороннее, гармоничное развитие личности ребенка, дает необходимую компетентность для дальнейшей жизни, формирует ценностное отношения к здоровью и мотивации здорового образа жизни.

Деятельность дошкольного учреждения строилась в соответствии с нормативно-правовыми документами: законами Донецкой Народной Республики «Об образовании», «Об охране труда»; Государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки ДНР от 04 апреля 2018 №287); Конвенцией «О правах ребенка», согласно Устава МБДОУ № 115, коллективного договора, «Правил внутреннего трудового распорядка», «Должностных инструкций».

В дошкольном учреждении созданы надлежащие материально-технические и санитарно-гигиенические условия для жизнедеятельности воспитанников и осуществления образовательного процесса. Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ представляет собой распределение игрушек, атрибутов, различного материала по следующим центрам: игровой, художественно-эстетический, музыкально-театрализованный, познавательный, книжный, природно - исследовательский, центр безопасности, физкультурный центр.

Имеются залы и кабинеты:

– музыкально-физкультурный зал;

– медицинский кабинет;

– методический кабинет;

– кабинет педагога-психолога. Педагоги совместно с родителями работали над обновлением игровой среды в группах и на участках детского сада.

В учреждении созданы условия относительно безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса. Комиссией из числа работников учреждения периодически отслеживалось соблюдение правил и требований ТБ и ОТ на пищеблоке, прачечной, в возрастных группах, на территории. Регулярно проводились инструктажи и практические отработки ЧС с фиксацией результатов в соответствующих журналах и актах. Отслеживалось наличие и исправность оборудования и средств пожаротушения.

Дошкольное образовательное учреждение обеспечено педагогическими кадрами и обслуживающим персоналом в полном объеме. В течение учебного года в ДОУ работало 12 педагогов: заведующий, старший воспитатель, педагог - психолог, музыкальный руководитель, 8 воспитателей. Большинство педагогов квалифицированные, опытные специалисты, которые имеют большой стаж работы с дошкольниками и умеют создавать хорошие условия для позитивного микроклимата в дошкольном учреждении.

Профессиональный уровень педагогов характеризуется следующим образом:

Образовательный уровень педагогов: высшее образование - 5, среднее профессиональное педагогическое – 7.

Квалификационный уровень педагогов: специалист І категории - 3, соответствие занимаемой должности - 7, без категории - 2. Один педагог имеет звание «воспитатель – методист». Должности без категории имеют вновь принятые по педагогическим должностям – 2

Стаж работы педработников: от 1до 10 лет - 4, от 10 до 20 лет - 1, от 20 и более – 7 человек.

Непрерывное образование педагогических кадров учреждения обеспечивается своевременной и эффективной курсовой переподготовкой педагогических работников. В прошлом учебном году на курсах при Донецком РИДПО повысили свое профессиональное мастерство: заведующий Бородай О.А., старший воспитатель Морозова Н.А., воспитатели Терещенко Н.А., Толмачева И.В., Полякова Л.Я., Бородай О.А., Никулина Е.Н., Морозова Н.А.. Воспитатель Прохоренко Е.А. прошла повышение квалификации в федеральном государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» г. Ростов – на Дону, по программе «Воспитание и развитие дошкольников: требования ФГОС ДО». Предоставлены заявки на следующий год на педагога – психолога Белорусову К.А., воспитателя Оныськив Е.А.. Согласно перспективному графику аттестации, в 2023 году аттестоваться необходимо было педагогам: старшему воспитателю Морозовой Н.А, музыкальному руководителю Гуляевой О.А.. Аттестация данных педагогов не состоялась на основании пунктов 5, 7 статьи 7 Федерального Закона «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 17.02.2023 №19-ФЗ, руководствуясь Положением об управлении образования администрации города Макеевки, утверждённым распоряжением главы администрации города от 06.03.2020№ 227, на основании приказа управления образования администрации города Макеевки от 10.03.2023 №73 «Об отмене аттестации в 2022-2023 учебном году».

На основании Приказа УО г. Макеевки «О приостановке посещения детьми дошкольных образовательных учреждений города Макеевки» от 11.10.2022 г. № 10 в МБДОУ №115 приостановлено посещение детьми с 11.10.2022 года до особого распоряжения. С данного времени детский сад проводил работу с детьми и их родителями в дистанционном формате.

С целью повышения профессионального уровня в течение года педагоги ДОУ активно участвовали в онлайн мероприятиях, конкурсах, опросниках методического центра г. Макеевки, познакомились с различными взглядами, подходами, опытом работы других дошкольных учреждений. Это позволило педагогам более глубоко и разносторонне рассмотреть работу по всем направлениям воспитания и развития дошкольников. Важной темой вебинаров и онлайн – семинаров стало ознакомление и изучение педагогами ФГОС ДО, ФОП ДО.

Информация об участии педагогов в всероссийских, республиканских,

муниципальных мероприятиях и конкурсах в 2022-2023 учебном году:

.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Уровень | Наименование мероприятия | Участники | Результат |
| 1 | Всероссийский | Профессиональный конкурс для педагогов ДОО «Организация предметно – пространственной развивающей среды в ДОО» от Всероссийского учебно – методического портала «ПЕДСОВЕТ» | Морозова Н.А., Прохоренко Е.А. | Диплом за 1 место |
| 2 | Республиканский | Конкурс «Педагог года Донецкой Народной Республики» в 2023 году в номинации «Воспитатель года» | Никулина Е.Н. | Сертификат участника |
| 3 | Всероссийский | Конкурс «Новый год в детском саду» от сообщества педагогов d-seminar.ru | Прохоренко Е.А. | Диплом участника |
| 4 | Республиканский | Интерактивная площадка перспективного педагогического опыта педагогов дошкольного и начального общего образования: «Формирование естественно-научной грамотности у обучающихся» | Морозова Н.А., Прохоренко Е.А., Гриценко О.С. | Сертификат участника |
| 5 | Всероссийский | Творческий конкурс «Творческие идеи воспитателя ДОУ» | Гриценко О.С. | Диплом за 1 место |
| 6 | Всероссийский | Конкурс «ПДД для дошкольников» от международного социального образовательного интернет – проекта PEDSTRANA1.RU | Гриценко О.С. | Диплом за 1 место |
| 7 | Всероссийский | Новогодний творческий конкурс «Новогодняя открытка» от завода художественных красок «НЕВСКАЯ ПОЛИТРА» | Терещенко Н.А., Гриценко О.С. | Диплом участника |
| 8 | Всероссийский | Творческий конкурс в честь Дня Победы «Вечная память ветеранам» от творческой мастерской РИСУЙСНАМИ.РФ | Прохоренко Е.А. | Сертификат участника |
| 9 | Всероссийский | Всероссийский урок «Эколята – молодые защитники природы» | Гуляева О.А. | Сертификат участника |
| 10 | Муниципальный | Городской фестиваль музыкальных руководителей ДОУ «Сотворение» | Гуляева О.А. | Сертификат участника |

Участие в вебинарах, он-лайн – семинарах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «АКТИОН» Образование  Онлайн – семинар «Обзор системы образования Российской Федерации: творческие и стратегический задачи» | Морозова Н.А., Гриценко О.С. | Сертификат |
| «АКТИОН» Образование  Онлайн – вебинар Конструктор образовательной программы ДОО на основе ФОП дошкольного образования» | Бородай О.А., ТерещенкоН.А., Латыш В.П., Морозова Н.А., Толмачева И.В., Прохоренко Е.А., Полдякова Л.Я., Гриценко О.С., Белорусова К.А. | Сертификат |
| Институт стратегии развития образования. Всероссийский съезд работников дошкольного образования | Гуляева О.А., Морозова Н.А., Оныськив Е.А., Латыш В.П., Гриценко О.С. | Сертификат |
| «УМЦ Школа 2100». Обучение на вебинаре по теме: «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: вопросы и ответы» | Морозова Н.А. | Сертификат |
| ПРОСВЕЩЕНИЕ Вебинар в рамках онлайн – курса «Школа профессий 2.0» | Прохоренко Е.А. | Сертификат |
| ПЕДСОВЕТ . Всероссийский учебно – методический портал. Мастер – класс «Задачи и содержание образовательной области ФОП ДО «Речевое развитие дошкольника»: инструментарий реализации рабочей программы» | Полякова Л.Я. | Сертификат |

Участие в тестировании, курсах, веб – квестах, акциях:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГОУ ДПО ДРИРО  Веб – квест «Путь к успеху: Самооценка уровня сформированности профессиональных компетенций педагога» | Терещенко Н.А., Латыш В.П, Морозова Н.А., Гриценко О.С. | Сертификат участника |
| Форум педагоги Росси.  Марафон «Имидж педагога». Курс «Коммуникации в олбразовании: профиль современного педагога» | Белорусова К.А. | Диплом участника курса |
| Форум педагоги России.  Курс «Использование ИКТ для реализации инклюзивной среды» | Толмачева И.В. | Диплом участника курса |
| Международный исторический диктант на тему событий Великой Отечественной войны – «Диктант Победы2 в 2023 году | Терещенко Н.А., Латыш В.П., Толмачева И.В., Прохоренко Е.А. | Диплом участника |
| Сообщество работников образования Дошкольник. РФ  Тестирование по теме «Пушкинский день России» | Полякова Л.Я. | Сертификат за пройденное тестирование |
| Форум педагоги России. Курс «Новые формы и методы организации РППС в ДОО в контексте ФГОС» | Толмачева И.В. | Сертификат о прохождении курса |
| Форум педагоги России. Программа «Использование ресурсов сказок для решения комплекса задач : воспитание, образование, развитие личности и коррекция поведения» | Гриценко О.С., Толмачева И.В. | Диплом участника программы |
| Сообщество работников образования Дошкольник. РФ Тестирование по теме: «Международный день защиты детей» | Полякова Л.Я. | Сертификат за пройденное тестирование |
| Сообщество работников образования Дошкольник. РФ  Тестирование по теме: «Великая Отечественная Война» | Полякова Л.Я. | Сертификат за пройденное тестирование |
| Русский центр. Всенародное тестирование «Знаток Русского Донбасса». | Оныськив Е.А., Гриценко О.С. | Сертификат участника |
| Всероссийский образовательный портал. Учебный курс: Современные информационно – коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагога ДОО» | Морозова Н.А. | Свидетельство о прохождении обучении |
| Республиканская просветительская акция «Пушкинский диктант» | Латыш В.П., Терещенко Н.А., Полякова Л.Я., Гриценко О.С., Оныськив Е.А., Гуляева О.А. | Сведения о результатах |
| Всероссийский онлайн – зачет по финансовой грамотности | Бородай О.А., Белорусова К.А., Морозова Н.А. | Сертификат продвинутого уровня |

В 2022-2023 учебном году педагогами было организовано активное участие детей в конкурсах и мероприятиях различного уровня:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **уровень** | **название конкурса** | **участники** | **результат** |
| 1 | Всероссийский | Всероссийская акция «Физическая культура и спорт – альтернатива пагубным привычкам» в ДНР в номинации «Мой любимый вид спорта» | Жданов Тимур (воспитатель Прохоренко Е.А.), Фисун Михаил (воспитатель Никулина Е.Н.) | Сертификат участника |
| 2 | Всероссийский | Всероссийский конкурс экологических рисунков в Номинации «По лесной тропинке» | Неженцев Никита (воспитатель Никулина Е.Н.)  Махотенко Дарина (воспитатель Никулина Е.Н.)  Трухан Кристина (воспитатель Никулина Е.Н.) | Диплом III степени  Сертификат участника  Сертификат участника |
| 3 | Всероссийский | Высшая школа делового администрирования. Всероссийский детский творческий конкурс «День Победы глазами детей» | Ревюк Ростислав, Неженцев Никита (воспитатель Никулина Е.Н.) | Дипломы за 1 место |
| 3 | Всероссийский | Высшая школа делового администрирования.  Всероссийский детский конкурс декоративно – прикладного искусства «Творим и радуем!» | Вацковский Александр (воспитатель Никулина Е.Н.) | Диплом за 1 место |
| 4 | Всероссийский | ИРОСТ  Конкурс рисунков «Шахматное королевство» | Неженцев Никита (воспитатель Никулина Е.Н.)  Кириченко Арина (воспитатель Гриценко О.С.) | Дипломы участников |

Более 40 сертификатов получено воспитателями от Издательства «ПРОСВЕЩЕНИЕ» за участие в вебинарах по темам воспитания дошкольников, а также изучения ФОП ДО.

Основным направлением совершенствования уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ является профессиональное самосовершенствование путем целенаправленной самообразовательной деятельности.

Выбирая тему самообразования, педагоги ориентировались и на годовые задачи дошкольного учреждения. Они изучали нормативные документы, методическую литературу, передовой опыт педагогов по выбранным вопросам, вели дневники самообразования, изучали и обсуждали предоставленные на сайте МЦ методические мероприятия, консультации, конференции, а также материалы из опыта работы педагогов города в рубрике «Педагогический Дайджест». В течение учебного года педагоги использовали принцип коллективности в работе. Так, воспитатель, Латыш В.П. подготовила для воспитателей мастер – класс по использованию современной технологии «Утренний круг», Никулина Е.Н. на педагогическом совете поделилась своими наработками по применению в работе с дошкольниками квест - технологии. Полякова Л.Я. представила педагогам свой опыт работы по пластилиновой живописи: «Пластилиновая живопись как средство развития творческих способностей и фантазирования дошкольников». Терещенко Н.А. презентовала методическое пособие из опыта работы по формированию основ правильного питания и культуры приема пищи у детей дошкольного возраста «Правильное питание – залог здоровья».

Работа с педагогами по организации самообразовательной деятельности по утвержденным планам помогла выявить творческий потенциал, стимулировала профессиональную деятельность каждого педагога, благодаря чему значительно повысился уровень качества воспитательно-образовательного процесса. Отчеты по самообразованию педагогов заслушивались на заседаниях педсоветов.

**Методическая работа**

Методическая работа строилась на участии педагогов в методической работе дошкольного учреждения, мероприятиях городского методического центра, прохождении курсовой подготовки. На уровне учреждения в течение года использовались групповые и индивидуальные формы методической работы, которые обеспечивали активную позицию каждому участнику и тем самым способствовали повышению профессиональной активности воспитателей.

Для эффективности воспитательно – образовательного процесса в учреждении используются достижения передового опыта воспитателей МБДОУ№115 и дошкольных учреждений города:

- «Использование авторских дидактических пособий в сенсорном развитии детей 3-6 лет», практическое пособие воспитателя ДОУ №115 Прохоренко Е.А.;

- «Пробуждаемся, играя». Практическое пособие воспитателя МБДОУ№115 Никулиной Е.Н.

- Формирование социально-коммуникативной компетентности у детей старшего дошкольного возраста посредством использования технологии «Детская журналистика», практическое пособие воспитателя МБДОУ№115 Прохоренко Е.А.

- «Использование камешков «Марблс» для развития мелкой моторики и мыслительных операций детей дошкольного возраста», практическое пособие воспитателя МБДОУ№115 Толмачевой И.В.

- Использование маркера игрового пространства в предметно – развивающей среде ДОУ как одно из условий игровой деятельности. Практическое пособие для педагогов воспитателя Гриценко О.С.

- Посткроссинг как средство развития речевой, познавательной и творческой деятельности дошкольников. – Опыт работы воспитателя Прохоренко Е.А.

- «Растим патриотов Донбасса», МБДОУ№122;

- «Город, в котором я живу», практическое пособие, МБДОУ№33

- «Развивайка. В мире безопасности», практическое пособие, МБДОУ№33

С целью повышения педагогического мастерства, направляя воспитательно- образовательный процесс на выполнение главных задач, администрацией были спланированы и проведены в течение учебного года такие формы методической работы: заседания педагогического совета: «Нравственное воспитание как основа гармоничного развития личности дошкольника», «Приобщение детей дошкольного возраста к художественной литературе», по графику проводились групповые и индивидуальные консультации, семинары - практикумы, ПДС, консультации, коллективные просмотры.

Проведение этих мероприятий помогло коллективу решить главные задачи годового плана. Выдвигаемые проблемы прошлого года в работе с педагогами значительно сократились, так можно отметить, что все педагоги владеют навыками пользования ИКТ, научились самостоятельно оформлять материалы по установленным современным нормам; создают презентации, памятки, буклеты для родителей, работать в соцсетях. Наблюдается активность педагогов в участии в городских, республиканских и международных профессиональных и творческих конкурсах и мероприятиях.

Но также остались и определенные трудности:

- для эффективной реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, обеспечения достижения дошкольниками высокого уровня интеллектуального развития, необходимого для успешной учёбы в школе, для профессионального роста педагогов, необходимо пополнять методическое обеспечение ДОУ новой методической литературой, дидактическими и демонстрационными материалами, а также современными средствами ИКТ.

Организация воспитательно - образовательного процесса в дошкольном учреждении была направлена на реализацию основных задач ДОУ, в которых были учтены современность, актуальность, результаты диагностирования педагогов, анализ результатов работы за 2022-2023 учебный год, возможности коллектива, а именно:

1. Активизировать работу педагогического коллектива по воспитанию моральных и нравственных и качеств детей дошкольного возраста, усвоение норм и ценностей, принятых в обществе.

2. Повысить эффективность работы по развитию речи и речевого общения дошкольников посредством приобщения к произведениям художественной литературы.

3. Продолжать формировать профессиональную компетентность педагогов в организации и проведении воспитательно – образовательного процесса в ДОУ путем внедрения современных образовательных технологий в соответствии с ГОС ДО.

Работа по выполнению данных задач проходила через подготовку к педагогическим советам, самообразование педагогов, теоретические и практические групповые мероприятия (семинары, консультации, конкурсы).

С целью решения первой задачи по активизации работы педагогов по воспитанию моральных и нравственных качеств детей дошкольного возраста, усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, были проведены такие мероприятия:

* педагогический совет «Нравственное воспитание как основа гармоничного развития личности дошкольника»;
* консультации для воспитателей: «ГОС ДО и проблемы нравственного воспитания современного ребенка», «Воспитание культуры поведения дошкольников»;
* семинар – практикум «Формирование речевого этикета детей дошкольного возраста»;
* коллективные просмотры ООД:

- ООД по социально – нравственному воспитанию в средней группе «Ознакомление с трудом взрослых», воспитатель Прохоренко Е.А.

- ООД по социально – нравственному воспитанию в младшей группе воспитатель Гриценко О.С.;

* мастер – класс по применению технологии «Утренний круг» - как средство социализации дошкольников».

В группах и методическом кабинете созданы условия по воспитанию нравственных норм, правил поведения, этики, внедрения метода проекта в воспитательно-образовательный процесс. В методическом кабинете имеется подборка детской художественной, методической литературы по данной тематике. Приобретены учебно - наглядные пособия «Уроки вежливости», «Я и моя семья», дидактические игры.

Во всех группах в наличии дидактические, настольно- печатные игры, в которых можно закрепить знания по темам, отрабатывать партнёрские взаимоотношения детей в игре. Во всех возрастных группах созданы условия для развёртывания сюжетно - ролевых игр «Семья», «Больница», «Парикмахерская», «Мы - строители» и др.

Перспектива работы:

1. Продолжить работу по нравственному воспитанию дошкольников, используя как традиционные, так и новые технологии обучения и воспитания (метод проектного обучения, дидактические игры, нравственно-этические беседы и т.д.).
2. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов через самообразование, активизацию педагогического мышления в соответствии с требованиями времени.

# Внедрять опыт работы воспитателя Латыш В.П. «Утренний круг» - как средство социализации дошкольников»

# Пополнить наглядную информацию для родителей по теме, провести совместные выставки работ.

1. Тесно взаимодействовать с педагогом - психологом , с применением комплекса развивающих мероприятий, направленных на гармонизацию нравственно-ценностной сферы личности дошкольников.

На основании выше сказанного, можно сделать вывод: продолжать вести систематическую работу по нравственному воспитанию детей в условиях современных информационных и предметных дидактических средств образовательной среды ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

С целью решения задачи по повышению эффективности работы по развитию речи и речевого общения дошкольников посредством приобщения к произведениям художественной литературы, были спланированы и проведены такие формы методической работы:

* педагогический совет «Приобщение детей дошкольного возраста к художественной литературе»;
* презентация воспитателями развивающих пособий для детей «Книжка – малышка»;
* ПДС «Художественная литература, как средство речевого развития дошкольников»;
* консультация для воспитателей «Как рассказать детям биографию автора», «Как сформировать книжный уголок»;
* смотр центров детской художественной литературы.

Запланированные коллективные просмотры ООД и Неделя педмастерства не были проведены по уважительным причинам.

Для развития речи и речевого общения дошкольников посредством приобщения к произведениям художественной литературы во всех группах имеются речевые и книжные центры, различные театры, игровые центры, где возможно организовать общение детей в сюжетно-ролевых играх, полочки умных книг (старшая, подготовительная, средняя группы), где дети могут общаться, обогащая лексику новыми словами, необходимыми для наблюдений, описаний наблюдаемых объектов и явлений. В группах педагогами собраны подборки стихов, фольклорных форм, литературных произведений для чтения детям (с участием родителей пополнился книжный фонд). Имеются доступные детям дидактические и настольно-печатные игры, портреты детских писателей и поэтов. Для проведения занятий имеются наглядно-демонстрационный и раздаточный материал, позволяющий обеспечить в полном объеме образовательную деятельность.

Таким образом, можно сделать вывод, что в детском саду организована воспитательно - образовательная работа по речевому развитию и приобщению детей к произведениям художественной литературе.

Перспективы:

1. Продолжать создавать в ДОУ условия для развития речи детей.
2. Продолжить работу в тесном сотрудничестве с родителями: во всех группах организовать взаимодействие с родителями по созданию своими руками тематических альбомов; творческих книг с содержанием сказок, стихов, загадок, рассказов собственного сочинения и иллюстраций; сделанные совместно с родителями и детьми.
3. Продолжать развивать интерес и любовь к художественной литературе.

С целью решения годовой задачи по формированию профессиональной компетентности педагогов в организации и проведении воспитательно – образовательного процесса в ДОУ путем внедрения современных образовательных технологий в соответствии с ГОС ДО были организованы и проведены мероприятия:

* участие в августовской конференции «Практика применения педагогических технологий в познавательном развитии детей старшего дошкольного возраста»;
* курсы по повышению квалификации - 8 педагогов;
* участие в МО воспитателей г. Макеевки «Технологический поход к организации образовательной деятельности в ДОУ в соответствии с ГОС ДО. Марафон «Практика применения педагогических технологий в познавательном развитии детей старшого дошкольного возраста»;
* консультации для педагогов «Информационно – коммуникативные технологи в ДОУ», «Разработка и оформление методического продукта», «Использование квест-игры как одной из современных педагогических технологий в работе по экологическому воспитанию дошкольников»;
* отчеты по итогам работы за год и самообразованию;
* участие в городских методических объединениях, конкурсах педагогического мастерства;
* выставки литературы в методическом кабинете;
* мастер – классы для воспитателей:«Технология «Пластилинография» - как средство развития творческих способностей детей», воспитатель Полякова Л.Я., «Использование инновационных методов в развитии речи дошкольников. Посткроссинг», воспитатель Прохоренко Е.А., «Технология «Утренний круг» как средство социализации дошкольников», воспитатель Латыш В.П.
* презентации опыта работы «Использование квест – технологиии в формировании безопасного поведения детей старшего дошкольного возраста», воспитатель Никулиной Е.Н., «Использование камешков «Марблс» для развития мелкой моторики и мыслительных операций детей дошкольного возраста», воспитаель Толмачева И.В., «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста через использование пальчиковых игр и нетрадиционных технологий», воспитатель Оныськив Е.А., «Развитие познавательных интересов у старших дошкольников в рамках формирования естественнонаучных представлений о Космосе», воспитатель Гриценко О.С., «Формирование основ правильного питания и культуры приема пищи у детей дошкольного возраста «Правильное питание – залог здоровья», воспитатель Терещенко Н.А.

В связи с тем, что 25 ноября 2022 года Министерство просвещения Российской Федерации утвердило новую Федеральную образовательную программу дошкольного образования (ФОП ДО), и с 1 сентября 2023 года дошкольное образовательное учреждение переходит на работу по данной программе, в феврале 2023 года в ДОУ состоялся педагогический совет, с темой выступления: «Внедрение в практику работы ДОУ ФОП ДО: вопросы и ответы». Педагоги познакомились со структурой ФОП ДО, а также провели сравнительный анализ новой федеральной программы дошкольного образования и примерной основной образовательной программы.

Администрацией детского сада была организована работа по изучению ФОП ДО педагогами ДОУ, создан кейс актуальной федеральной нормативно-правовой документации, создана рабочая группа по изучению ФОП и информированию педагогического коллектива и родителей в составе:

- Морозова Н.А., старший воспитатель,

- Никулина Е.Н., воспитатель,

- Прохоренко Е.Н., воспитатель,

- Белорусова К.А., педагог - психолог

Была утверждена дорожная карта по дальнейшему изучению ФОП ДО и подготовке к внедрению с 1 сентября 2023 года. ДОУ обеспечен электронным и печатным вариантом ФОП ДО. Также заведующим МБДОУ № 115 издан Приказ № 23 ОД от 16.03.2023 по изменению ООП в связи с введением ФОП.

Персональный состав рабочей группы, разрабатывающей проект ООП:

- Бородай О.А., заведующий,

- Морозова Н.А., старший воспитатель,

- Никулина Е.Н., воспитатель,

- Прохоренко Е.Н., воспитатель,

- Белорусова К.А., педагог - психолог

Проведение мероприятий методической работы с педагогами помогло решить главные задачи годового плана работы, обеспечило повышение уровня профессиональной компетентности каждого педагога. Работа над педагогическими проблемами активизировала формы методической подготовки каждого воспитателя, подняла на более высокий уровень теоретическую подготовку, придала четкости и целеустремленности практическим мероприятиям. В связи с работой в дистанционном формате с детьми и их родителями, все педагоги освоили работу с сайтами, группами, сообществами, использовали интерактивные площадки, участвовали с детьми в онлайн - конкурсах и акциях. Внедряя дистанционные образовательные технологии в образовательную деятельность дошкольников педагоги тем самым повысили собственной уровень педагогической компетентности и параллельно родителей.

В начале учебного года, а также далее в дистанционном формате, воспитательно - образовательная работа строилась в соответствии с Типовой образовательной программой дошкольного образования «Растим личность» и Основной образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад № 115 общеразвивающего типа города Макеевки».

Для реализации вариативной части ООП МБДОУ № 115 использовались следующие Программы:

* Подготовка к обучению грамоте. 6-7 лет: воспитательно-образовательная программа для детей дошкольного возраста: Методические рекомендации / Авт.-сост. Савченко М.В., Сипачева Е.В., Котова Л.Н., Бридько Г.Ф. – ГОУ ДПО «Донецкий РИДПО». – Донецк: Истоки, 2018. – 80 с.

<https://drive.google.com/file/d/10hKluFC3nbOuSdEuQN7vAMRm5RAZaRDC/view>

* [Донбасс – мой край родной: воспитательно-образовательная программа для детей дошкольного возраста](https://drive.google.com/file/d/12sdQsySTx3FU23mmB_rPasv7dO8SEYdK/view?usp=sharing" \t "_blank)/ сост. Арутюнян Л.Н., Сипачева Е.В., Савченко М.В., Макеенко Е.П., Губанова Н.В., Котова Л.Н., Бридько Г.Ф. – 2-е издание, доработанное. – ГОУ ДПО «Донецкий РИДПО». – Донецк: Истоки, 2018.

<https://drive.google.com/file/d/12sdQsySTx3FU23mmB_rPasv7dO8SEYdK/view>

Для осуществления качественного и эффективного воспитательно-образовательного процесса в учреждении использовались методические пособия, рекомендованные Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики, а также методические пособия, рекомендованные Методическим центром управления образования администрации города Макеевки:

* Развивающая предметно-пространственная среда как важныйфактор формирования личности ребёнка в условиях ДОО(У).Методическое пособие. / Авт.-сост. Макеенко Е.П., Сипачёва Е.В., ИщукВ.С., Бойко Л.П. и др. – ГОУ ДПО «Донецкий РИДПО». – Донецк:Истоки, 2018. – 44 с.

<https://drive.google.com/file/d/1DAbo__07dhybvYaIqssIbZ2rDeesfvJD/view>

* Донбасс – мой край родной: методическое пособие по нравственно-патриотическому воспитанию детей 5–7 лет **/** Сост. Л. Н. Котова, Н. В. Губанова, Г. Ф. Бридько и др. – Донецк : Истоки, 2017. – 208 с.

<https://drive.google.com/file/d/17v7RzdxDw9L6LSsYJZ2MWEKTvZ9HxucK/view>

* Донбасс – мой край родной: методическое пособие понравственно-патриотическому воспитанию детей 3–4 лет / Сост.Н. В. Губанова, Л. Н. Котова, Г. Ф. Бридько и др. – Донецк : Истоки, 2017. – 104 с.

<https://drive.google.com/file/d/18bQ-faIeVqvl7yI4uLshjYV-K4YfMXwb/view>

* Диагностика индивидуального развития детей дошкольного возраста / авт.-сост. М.В.Савченко, Котова Л.Н., Губанова Н.В. Донецк: Истоки, 2017. 76 с.

<https://drive.google.com/file/d/1ZlEigoQV-GnDiQibw38AYYWzoYlva0eN/view>

* Формирование целостной картины мира в ролевых играх у детей дошкольного возраста: методическое пособие / Сост. Г. Ф. Бридько, Е. А. Бертынёва, С. М. Климкина и др. – Донецк : Истоки, 2017. – 374 с.

<https://drive.google.com/file/d/1BZ-7ouYGUoAqWNDBZNVyyaZTDZxfujvk/view>

* Развитие коммуникативно-речевой компетентности детей дошкольного возраста средствами интерактивных форм, методов и приемов: методическое пособие / авт.-сост. Котова Л.Н., Прокопчук Ю.А., Егорова Л.А., Компаниец О.В., Новак Р.В., Нетребская О.Г., Пуресина Н.А., Яковлева В. В., Пастерская В.А., Иванова Е.В., Твердохлеб М.В., Ерёменко Ю.А. – Донецк: Истоки, 2017. – 84 с.

<https://drive.google.com/file/d/19pQp4B1eMpPx8big1CRFxgfvSHJQopRf/view>

* Составление годового плана работы дошкольной образовательной организации. Методические рекомендации – Макеевка, 2015

<https://drive.google.com/drive/folders/0Bwky6Z2g4u1FYzFtQkVOQXdNUjQ>

* Планирование учебно-воспитательного процесса по программе образовательной деятельности ДОО в соответствии с Государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Методическое пособие – Макеевка, 2015

<https://drive.google.com/drive/folders/0Bwky6Z2g4u1FYzFtQkVOQXdNUjQ>

* Организация внутреннего контроля воспитательно-образовательной работы в дошкольном учреждении. Методическое пособие – Макеевка, 2016.

<https://drive.google.com/drive/folders/0Bwky6Z2g4u1FYzFtQkVOQXdNUjQ>

* Организация медико-педагогического контроля в процессе физического воспитания дошкольников в соответствии с Государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Методическое пособие - Макеевка, 2017

<https://drive.google.com/file/d/0B3ndwwdpvzryR3FWTlZrT3dJQ0E/view>

* Развивайка. Город, в котором я живу. Практическое пособие для детей старшего дошкольного возраста».

<https://drive.google.com/drive/folders/0Bwky6Z2g4u1FckJiUWFrOG5PQVE>

* Развивайка. В мире безопасности (часть 1 «Ребенок дома»). Практическое пособие для детей старшего дошкольного возраста - Макеевка, 2018

<https://drive.google.com/file/d/1f3BgbucbG_8_surciWg7r64YDyoNEl1D/view>

* Развивайка. В мире безопасности (часть ІІ «Ребенок на улицах города»). Практическое пособие для детей старшего дошкольного возраста - Макеевка, 2018

<https://drive.google.com/file/d/1RmxQUFAP1iuAWixumdqGWzMWxjyjWMo4/view>

<https://drive.google.com/file/d/18Sqq1Q2dUAUd2Cd2SzRUBNAK-NM0oGUD/view>

* Профессии моего города. Методическое пособие - Макеевка, 2017

<https://drive.google.com/file/d/1xTpEl1zrOsGCztwG6EqyFlfhJckb9hRl/view>

Одним из основных направлений работы МБДОУ, было создание безопасных условий для обучения и воспитания, охрана жизни и здоровья детей, охрана труда работников. Случаев детского и взрослого травматизма в в течение года не выявлено. Для реализации задач этой проблемы созданы определенные условия:

* рассмотрение вопросов по предупреждению детского и взрослого травматизма на совещаниях при заведующей, производственных собраниях;
* проведение недель безопасности жизнедеятельности. Для дошкольников и их родителей организована работа в дистанционном формате на официальном сайте ДОУ и группе ВК;
* наработка материалов по вопросу безопасности.

Также одной из главных задач в работе коллектива является содействие укреплению физического здоровья детей. В течение года воспитатели пополнили картотеки дидактических игр, спортивных и подвижных игр, утренней гимнастики. Составлены консультации для родителей на тему «Использование здровьесберегающих технологий в ДОУ и семье», подготовлены памятки для родителей «Здоровый образ жизни». В дистанционном формате воспитатели предлагали дошкольникам занимательную зарядку и физкультминутки, загадки и мультфильмы на тему спорта и здорового образа жизни. Дети старших групп , которые занимаются в спортивных секциях, Фисун Михаил и Жданов Тимур, стали участниками Всероссийской акции «Физическая культура и спорт - альтернатива пагубным привычкам».

2022-2023 учебный год был наполнен мероприятиями и тематическими неделями. Педагоги и дошкольники участвовали в онлайн - мероприятиях, посвящённых Новому году, Дню Защитника Отечества, Дню России, Дню Победы, День Пущкинских сказок и др. Фото и видео материалы для ознакомления представлены в соцсетях и сайте ДОУ.

Педагогический коллектив МБДОУ №115 участвует во Всероссийском проекте «Мир в письмах. Посткроссинг между детскими садами». Данный проект в нашем ДОУ успешно реализуется третий год, а по всей России охватил более 90 городов и населенных пунктов. С его помощью дети узнают много интересного о своей стране и находят друзей по переписке в других городах. Воспитатели делятся педагогическим опытом с коллегами.

В этом году наше учреждение является участником проекта «Живые письма дошкольников» - новая форма организации патриотического воспитания в сетевом сообществе педагогов России. Данный проект позволяет детям узнать о своей стране много нового с помощью технологии посткроссинга и знакомит их с ровесниками посредством «живой» переписки. В рамках проекта «Живые письма дошкольников», дети МБДОУ№115 из группы «Фантазеры», совместно с воспитателем Прохоренко Еленой Анатольевной, приняли участие во Всероссийской патриотической акции, посвященной Дню Победы в Великой Отечественной Войне «Поезд времени. Мы вместе ковали победу». Акция охватила многие города и села России. Дошкольники в доступной форме знакомились с историей своей страны, своего города во время ВОВ. На данный момент наш детский сад продолжает реализовывать проект по посткроссингу и активно принимает участие в новом марафоне о природе нашей страны «Живая книга природы». Это будет уникальная книга о природе нашей страны, сделанная педагогами совместно с детьми. Книга планируется по разделам: ландшафт, деревья, цветы, животные, птицы, рыбы, заповедники. Так, дети познакомятся с разнообразием природного мира нашей Родины - России.

Патриотическое воспитание – одно из важнейших звеньев системы воспитательной работы в детском саду в условиях введения ФГОС ДО, поэтому данная тема будет приоритетной и в следующем учебном году.

С целью обеспечения методической и консультативной помощи родителям, педагогический коллектив организовал дистанционную работу, а также дистанционные занятия с детьми по всем направлениям развития. Работа проводилась с учетом годовых задач, в соответствии с планом работы ДОУ на 2022- 2023учебный год. В дистанционном режиме родителям предоставлялся методический и дидактический материал в соответствии с перспективным и тематическим планами: презентации, иллюстративный материал по разным образовательным областям, рекомендации по чтению литературных произведений, заучиванию наизусть стихотворений, скороговорок и т.д. Выложенный воспитателями материал предполагалось использовать родителями по своему желанию и с учетом своих возможностей. От родителей получали обратную связь в форме фото и видео материалов. Надо отметить, что не все родители были расположены к сотрудничеству, некоторые из них негативно высказывались о данной форме работы педагогов, ссылаясь на занятость на работе, не хватку времени для работы со своим ребенком. Но основная масса родителей и детей очень активно выполняли задания, выставляли рисунки, поделки, выполненные листы заданий. Сайт дошкольного учреждения регулярно обновлялся и пополнялся материалом о жизни ДОУ, фотоотчетами о прошедших мероприятиях. В 2022 - 2023 учебном году администрация и педагогический коллектив уделяли внимание оздоровительно - пропагандистской работе с родителями, темам по безопасности жизнедеятельности, умственному развитию, развитию творческих способностей детей и патриотическому воспитанию детей. Активные семьи поощрялись благодарственными листами и грамотами.

В 2023 году все дети МБДОУ№115 прошли полное медицинское обследование.

В 2022-2023 учебном году детей подготовительной группы, уходящих в школу –16. В рамках дистанционной работы с детьми подготовительной группы, воспитатель Полякова Л.Я., организовывала разные виды деятельности:

* игровую деятельность;
* восприятие художественной литературы и фольклора;
* познавательную деятельность, экспериментирование;
* изобразительную деятельность (рисование, лепку, аппликацию);
* конструирование;
* музыкальную деятельность (слушание музыки, пение);
* элементарный бытовой труд;
* двигательную деятельность (утренняя гимнастика, танцевальный флэш-моб).

Дистанционное обучение было реализовано в различных формах: занятия, консультации, фотоотчеты, видео-мастер – классы, виртуальные экскурсии, презентации, конкурсы и акции. Кроме того, на сайте дошкольной организации размещен перечень ссылок на различные сайты по вопросам развития, воспитания, подготовке к обучению в школе, оздоровления детей дошкольного возраста, которыми родители могли воспользоваться по своему усмотрению.

Взаимодействие МБДОУ №115 и школы №108 осуществлялась также на дистанционном уровне. Родители выпускников ДОУ получали информацию о событиях в школе, о порядке приема в 1 класс, приглашались для знакомства с учителями начальных классов.

Педагогами учреждения систематически проводится работа с неохваченными дошкольным образованием детьми микрорайона. Проведен ежегодный учет детей дошкольного возраста, проживающих на закрепленной территории. Результаты учета сверены с данными детской поликлиники и на основании предварительных списков составлена перспектива формирования детского контингента на 2024 – 2025 уч. год.

Деятельность коллектива ДОУ в течение 2022-2023 учебного года была разнообразной и многоплановой. Весь коллектив работал стабильно. Мероприятия административной и методической работы с педагогами и работниками ДОУ выполнялись с учетом годового плана работы ДОУ. Проводилась работа по изучению и внедрению в работу инновационных технологий, изучению документов ФГОС ДО. Однако, по уважительной причине не выполнены ряд мероприятий, которые предполагали присутствия детей и их родителей, например, массовые праздники и мероприятия, коллективные просмотры ООД , оценка результативности работы с детьми.

Педагогический коллектив оценивает работу за прошедший учебный год – удовлетворительно.

Перспективы развития:

* повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП ДО;
* обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
* продолжать работу по укреплению материально - технической базы, повышению уровня оснащённости групп в соответствии с ФГОС ДО;
* продолжать работу по оснащению ДОУ методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО;
* совершенствовать взаимодействия с семьей, искать новые, эффективные, актуальные и востребованные формы взаимодействия и сотрудничества, учитывать мнения и предложения родителей;
* продолжать работу по созданию условий для построения образовательной деятельности, направленное на интеллектуальное, творческое, физическое развитие детей;
* ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
* сформировать у частников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников.

Исходя из анализа воспитательно – образовательной и методической работы в 2022-2023 учебном году, учитывая достижения и перспективы развития педагогического коллектива, определились следующие основные цели и задачи на 2023-2024 учебный год:

**Цель работы:** построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Задачи**

1. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов в организации ранней профориентации дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО.
2. Осуществлять комплексный подход к воспитанию и формированию детей в духе патриотизма, приобщение дошкольников к истории и культуре родного края.
3. Создавать методическое обеспечение, способствующее развитию информационной компетентности педагогов ДОУ с целью оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.

**ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ**

**Цель:** организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные | | Отметка о выполнении |
| **КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ** | | | | | |
| 1  2  3  4 | Направить на курсы повышения квалификации при ДРИДПО педагогов:   * Белорусова К.А., педагог - психолог (1.7.2 «Реализация психолого - педагогического сопровождения личностно - ориентированного подхода в условиях ДОУ», для педагогов - психологов ДОУ); * Белорусова К.А. , воспитатель (3.2.3 «Подготовка воспитателя к формированию грамотности у детей дошкольного возраста», для воспитателей ДОУ) * Оныськив Е.А., воспитатель (3.2.2 «Содержание о организация познавательного и речевого развития детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОСТ ДО», для воспитателей ДОУ   Индивидуальное консультирование педагогов по выполнению докурсовых и послекурсовых заданий  Заслушать отчет о прохождении курсов, спланировать работу по послекурсовым заданиям.  Предоставить заявку на прохождение педагогами курсов в 2024 году в МЦ | По графику  МЦ  По запросу педагогов  По окончании курсов  Апрель 2024г. | Заведющий  Бородай О.А.  Старший воспитатель Морозова Н.А.  Старший воспитатель Морозова Н.А.  Старший воспитатель Морозова Н.А. | |  |
| **МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА НА УРОВНЕ ОКРУГА, ГОРОДА** | | | | | |
| 1 | Ознакомить педагогов с планом - календарем методической работы на 2023 - 2024 учебный год. Определить участников МО и других форм работы в зависимости от целесообразности и пожеланий воспитателей. | Август  2023 | | Заведующий Бородай О.А.,  старший воспитатель Морозова Н.А. |  |
| 2 | Направлять педагогов для участия в методических мероприятиях:   * для воспитателей старших групп; * для воспитателей младших групп; * для музыкальных руководителей * для старших воспитателей | В течение года  по плану методической работы МЦ | | Заведующий Бородай О.А., старший воспитатель Морозова Н.А.  Воспитатели: Никулину Е.Н., Прохоренко Е.А.  Воспитатели:  Оныськив Е.А., Латыш В.П., Терещенко Н.А., Толмачеву И.В., Полякову Л.Я.  Муз. рук.  Гуляева О.А.  Старший воспитатель Морозова Н.А. |  |
| 3 | Принять активное участие:   * В августовской конференции * В Конкурсе детских творческих работ «Мой воспитатель самый-самый» * Координационном совещании «Организация работы методических объединений в 2023-2024 учебном году в соответствии с ФГОС ДО». * SCIENCE SLAM Марафон быстрых мастер-классов «Коротко о важном» * МО воспитателей групп раннего возраста «Интеграция современных педагогических технологий в воспитательно-образовательный процесс в группах раннего возраста в рамках реализации ФОП ДО (МБДОУ№№ 34, 37). * Школа молодого воспитателя «PROдвижение» Педагогический органайзер. Профессиональный стандарт: что должен знать, уметь воспитатель дошкольного учреждения. * Он-лайн анкетирование Диагностика и анализ проблем в образовательной деятельности молодых педагогов * МО воспитателей групп раннего возраста «Интеграция современных педагогических технологий в воспитательно-образовательный процесс в группах раннего возраста в рамках реализации ФОП ДО» (МБДОУ№№ 28, 33, 55) * Городской фестиваль музыкальных руководителей ДОУ «Со – Творение» | Август 2023  Сентябрь 2023г.  20.09.2023  10.2023  31.10.2023  21.11.2023  26.03.2023  01.2024  14.02.2023  04.2024 | | Заведующий Бородай О.А.  Никулина Е.Н., Прохоренк Е.А.  старший воспитатель Морозова Н.А.  Никулина Е.Н., Полякова Л.Я  старший воспитатель Морозова Н.А.  Воспитатели : Оныськив Е.А., Латыш В.П.  Воспитатели : Оныськив Е.А., Латыш В.П.  старший воспитатель Морозова Н.А.  Муз.рук.  Гуляева О.А. |  |
| 4 | Обеспечить участие педагогов в профессиональных конкурсах и конкурсах детских творческих коллективов. | По плану  МЦ | | Заведующий Бородай О.А., ст. воспитатель Морозова Н.А. |  |
| 5 | Обеспечить участие молодых воспитателей в Школе молодых педагогов «PROдвижение» | По плану  МЦ | | Заведующий Бородай О.А. |  |
| 6 | Заслушать отчеты об участии в методических мероприятиях, информировать педагогов о содержании и полученных рекомендациях. | В течение года | | Старший воспитатель Морозова Н.А., педагоги |  |
| 7 | Содействовать формированию библиотечных фондов учебной, научной, справочной, методической литературы, профессиональных периодических изданий художественной литературы, ориентировочный перечень которой предлагается программой «Растим личность». | Каждый месяц | | Педагоги, ст. воспитатель |  |
| 8 | С целью повышения качества реализации годовых задач в 2023 - 2024 учебном году:  • систематически проводить «педчасы», направленные на определение системы педагогических воздействий, обеспечивающих повышение качества образовательного процесса;  • создать во время проведения ООД и в повседневной жизни микроклимат педагогики сотрудничества;  • осуществлять взаимодействие педагогов в ходе выполнения годовых задач;  • обеспечить функционирование мониторинга достижений воспитанников в усвоении учебного материала согласно программе «Растим личность». | В течение года | | Старший воспитатель  Морозова Н.А.  педагоги  Морозова Н.А.  Морозова Н.А. |  |
| **САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ**  **Цель:** формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования. | | | | | |
| №п/п | Утверждение персональных планов самообразования педагогов | Ноябрь  2023г.  (педчас) | Ст. воспитатель Морозова Н.А., педагоги | |  |
| 1. | Изучение новинок научно-методической литературы, периодических изданий. | В течение года | Все педагоги | |  |
| 2. | Изучение ФГОС ДО, ФОП ДО, ООП ДО | В течение года | Все педагоги | |  |
| 3. | Изучение возрастных особенностей детей в соответствии с ФОП ДО | В течение года | Все педагоги | |  |
| 4. | Изучение литературы по патриотическому воспитанию детей | В течение года | Все педагоги | |  |
|  | Изучение литературы по ранней профориентации дошкольников | В течение года | Все педагоги | |  |
| 5. | «Использование приёмов мнемотехники в развитии связной речи с детьми младшего дошкольного возраста» | В течение года | Полякова Л.Я. | |  |
| 6. | Формирование ранней профориентации детей дошкольного возраста | В течение года | Терещенко Н.А. | |  |
| 7. | Тимбилинг как средство формирования детского коллектива в образовательном процессе ДОУ | В течение года | Никулина Е.Н. | |  |
| 8. | Развитие эмоционального интеллекта дошкольников на каждом возрастном этапе | В течение года | Белорусова К.А. | |  |
| 9 | «Экономическое воспитание дошкольников : формирование предпосылок финансовой  грамотности» | В течение года | Толмачева И.В. | |  |
| 10 | Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально – познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности | В течение года | Гуляева О.А. | |  |
| 11 | Социальное партнёрство между дошкольными учреждениями других городов России посредством почтовой переписки в рамках проекта «Посткроссинг в ДОУ» | В течение года | Прохоренко Е.А. | |  |
| 12 | Познавательное развитие дошкольников с применением мультимедийных дидактических игр и презентаций | В течение года | Латыш В.П. | |  |
| 14 | Формирование элементарных математических представлений у дошкольников посредством дидактических игр. | В течение года | Оныськив Е.А. | |  |

**МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| **ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ** | | | | |
| 1. | **Установочный**  **Тема:** **«Основные направления работы дошкольного учебного учреждения на 2023-2024 учебный год».**   1. Готовность дошкольного учреждения к новому учебному году.   2.Ознакомление с задачами воспитательно - образовательной работы ДОУ на 2023-2024 учебный год. Согласование документов:  - ООП ДО;  - годовой план МБДОУ на 2023– 2024 учебный год;  - режим дня, утренней гимнастики;  - расписание ООД по возрастным группам;  - графики музыкальных и физкультурных занятий.  3.Вопрос о повышении, переподготовки и аттестации кадров.  4. Другие вопросы | 24.08.23г. | Заведующий Бородай О.А.  Заведующий Бородай О.А.  Заведующий Бородай О.А. |  |
| 2 | **Тема. «Дошкольник и будущая профессия»**  **Цель:** повышение уровня теоретической и практической подготовки воспитателей, совершенствование практических навыков, необходимых в работе по ознакомлению детей с профессиями.  1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.  2.Вступительное слово ««Ранняя профориентация детей дошкольного возраста как один из секретов их успешного личностного самоопределения в будущем»  3. Аналитическая справка по результатам тематической проверки «Состояние профориентационной работы с дошкольниками»  4.Презентация опыта работы:  - «Современные образовательные технологии по ранней профориентации дошкольников»;  - «Использование игр в ходе ознакомления дошкольников с профессиями»  - «Лэпбук - как средство ознакомления с профессией»  5.Деловая игра «Мир профессий»  6.Состояние работы в ДОУ по ОТ и формированию основ безопасности жизнедеятельности дошкольников | 24.11.23г. | Ст. воспитатель Морозова Н.А.  Заведующий Бородай О.А.  Ст. воспитатель Морозова Н.А.  Воспитатели:  Терещенко Н.А.  Никулина Е.Н.  Латыш В.П.  Старший воспитатель Морозова Н.А.  Заведующий Бородай О.А. |  |
| 3 | **Тема: «Патриотическое воспитание дошкольников в рамках требований ФГОС ДО»**  **Цель:** совершенствовать работу в ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств воспитанников в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО   1. Выполнение решений педагогического совета.   2. Воспитание нравственно -патриотических чувств у детей дошкольного возраста в свете ФГОС ДО  3.Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через познавательное развитие.  4.Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросу патриотического воспитания дошкольников  5.«Педагогическая копилка». Презентация папок - передвижек для родительского уголка по теме педсовета.  6.Анализ питания за осенне-зимний период 2023-2024уч.год (информация)  7. Характеристики аттестующихся педагогов. | 21.02.24 | Ст. воспитатель Морозова Н.А.  Заведующий Бородай О.А.  Старший воспитатель Морозова Н.А.  Воспитатель Толмачева И.В.  Воспитатели  Ст. медсестра Анастасова Н.А.  Заведующий Бородай О.А. |  |
| 4 | **Итоговый.**  **Цель: а**нализ и подведение итогов за учебный год   1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.   2. Об основных итогах работы учреждения в 2023-2024 учебном году. Доклад.  3. Самооценка работы педагогов за 2023-2024 учебный год, реализация планов по самообразованию.  4.Итоги комплексной проверки по подготовке детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе (справка).  5.Анализ заболеваемости в ДОУ.  6.Обсуждение и утверждение плана работы на летний оздоровительный период.  7.Итоги работы по охране труда и безопасной жизнедеятельности в ДОУ. | 24.05.  2024г. | Ст. воспитатель Морозова Н.А.  Заведующий Бородай О.А.  Все воспитатели  Ст. воспитаель Морозова Н.А.  Ст. медсестра  Заведующий  Бородай О.А.  Заведующий  Бородай О.А. |  |
| **ГРУППОВЫЕ ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ** | | | | |
| 1 | **ПДС «Формирование ранней профориентации у детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО»**  ****Цель мероприятия:**** повышение уровня теоретической и практической подготовки воспитателей, совершенствование практических навыков, необходимых в работе по ознакомлению детей дошкольного возраста с профессиями взрослых людей.  **Занятие№1**  1. Актуализация проблемы ранней профориентации на уровне дошкольного образования.  2. ФГОС ДО : социализация и ранняя профориентация дошкольников.  3.Задачи работы по формированию у детей представлений о труде взрослых для каждой возрастной группы.  **Занятие 2.**   1. Принципы профориентационной работы. 2. Формы и методы профориентационной работы с детьми   3. Организация РППС  **Занятие 3.**  1. Система работы по формированию у детей представлений о труде взрослых  2. Организация взаимодействия с родителями в процессе ознакомления детей с профессиями. | Октябрь  2023г.  Январь 2024г.  Март 2024г. | Ст.воспитатель  Морозова Н.А.  Воспитатель  Терещенко Н.А.  Практический психолог Белорусова К.А.  Ст.воспитатель  Морозова Н.А.  Воспитатель  Терещенко Н.А.  Воспитталь  Ст. воспитатель Морозова Н.А.  Воспитатель  Прохоренко Е.А. |  |
| 2 | **Семинар – практикум:**  «Формирование у детей нравственно - патриотического отношения к малой Родине».  **Цель:** повысить образовательные и практические знания педагогов по нравственно - патриотическому воспитанию детей, систематизировать знания и умения по данной теме. | Декабрь  2023р. | Ст. воспитатель Морозова Н.А. |  |
| 3 | **Мастер – класс для воспитателей:**  «Патриотическое воспитание  через народные подвижные игры»  **Цель:** привлечь внимание педагогов к вопросу нравственно - патриотического воспитания дошкольников, повышения знаний в области народных игр. | Февраль  2024г. | Муз. рук.  Гуляева О.А. |  |
| 4 | **Консультации для воспитателей:** |  |  |  |
|  | Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования | В течение года | Ст. воспитатель –Морозова Н.А. |  |
|  | 1. «Методические рекомендации по реализации ФОП ДО» | Сентябрь  2023г. | Ст. воспитатель –Морозова Н.А. |  |
|  | 2. Особенности организации развивающей предметно - пространственной среды в рамках реализации ФОП ДО, ООП ДО | Октябрь  2023г. | Ст. воспитатель Морозова Н.А. |  |
|  | 3. Знакомство дошкольников с историей и культурой родного края | Ноябрь  2023г. | Воспитатель Прохоренко Е.А. |  |
|  | 4.Гражданско-патриотическое воспитание в ОП по каждой возрастной группе | Декабрь  2023г. | Ст. воспитатель Морозова Н.А. |  |
|  | 5. Знакомство воспитанников с государственными символами Российской Федерации | Январь  2024г. | Ст. воспитатель Морозова Н.А. |  |
|  | 6. Обеспечение безопасности воспитанников в период пребывания в ДОУ | Февраль 2024г. | Ст. воспитатель Морозова Н.А. |  |
|  | 7. Изучаем ФОП: способы и направления поддержки детской инициативы | Апрель  2024г. | Ст. воспитатель Морозова Н.А. |  |
|  | 8. Планирование работы с дошкольниками в летний оздоровительный период | Май  2024г. | Ст. воспитатель Морозова Н.А. |  |
|  | 9.Консультации по запросу  воспитателей | В течение года | Заведующий Бородай О.А.,  ст. воспитатель Морозова Н.А. |  |
| **Коллективные просмотры** | | | | |
| 1 | Организованная образовательная деятельность по социально – нравственному воспитанию в средней группе «Ознакомление с трудом взрослых» | Октябрь  2023г. | Толмачева И.В. |  |
| 2 | Организованная образовательная деятельность по ранней профориентации детей подготовительной группы «Все профессии важны» | Октябрь  2022 | Никулина Е.Н. |  |
| 3 | Организованная образовательная деятельность по по ранней профориентации детей старшей группы «В мире профессий» | Ноябрь  2022 | Прохоренко Е.А. |  |
| 4 | Организованная образовательная деятельность «Музыкальное путешествие» | Декабрь  2023г. | Гуляева О.А. |  |
| 5 | Организованная образовательная деятельность по приобщению детей к русской народной культуре. «Неделя педмастерства» | Февраль  2023 | Никулина Е.Н.,  Терещенко Н.А., Оныськив Е.А., Латыш В.В., Полякова Л.Я. |  |
| 6 | «Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста в образовательном процессе» | Май 2024г. | Все педагоги |  |

**ИЗУЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание контроля | Форма подведения итогов | Форма, вид контроля | Возрастные группы | Срок | Отметка о выполн.. |
| 1. | «Состояние профориентационной работы с дошкольниками» | Педсовет | Тематический | Все группы | Ноябрь  2023г. |  |
| 2. | «Состояние работы в ДОУ по формированию основ безопасности жизнедеятельности дошкольников» | Совещание | Тематический | Дошкольные группы | Февраль 2024 |  |
| 3. | Готовность воспитанников подготовительной группы к обучению в школе. | К педсовету | Комплексный | Подгот.  группа | Апрель  2024 |  |

**ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| **Общие организационные мероприятия** | | | | |
| 1 | Конкурсы методического центра | По плану МЦ | Ст. воспитатель Морозова Н.А. |  |
| 2 | Общесадовская выставка поделок из картона «Контактный зоопарк» | Октябрь 2023 | Воспитатели  всех групп |  |
| 3 | Выставка поделок из фольги «Дракоша - 2024» | Декабрь  2023г. | Воспитатели |  |
| 4 | Презентация папок - передвижек для родительского уголка «Патриотическое воспитание дошкольников», «Знакомим с государственными символами России» | Февраль 2024 | Воспитаели всех групп |  |
| 5 | С целью формирования ценностного отношения к природе провести акции:   * Экологическая акция «Спасем планету от мусора». * Уход и обновление детских книг «Чтобы дольше жили книги»; | 05.2024  02.2024 | Воспитатели всех групп |  |
| 6 | Выставка совместного творчества декоративно - прикладного искусства «Чайный сервиз» (техника папье - маше) | Март 2024г. | Воспитатели  всех групп |  |
| 7 | Выставка коллажей:  -«Моя мама – лучшая на свете»  -«С Днем защитника Отечества» | Март 2024  Февраль2024 | Воспитатели |  |
| 8 | Организовать выставки детских творческих работ:   * «Золотая осень» * «Волшебница Зима» * «Весна - весняночка» * «Мой любимый город» * «Зеленый огонек» * «Охрана труда глазами детей» | В течение года | Ст. воспитатель, воспитатели |  |
| 9 | Выставка коллективных работ, посвященных Дню Победы | Май  2023г. | Педагоги,  родители |  |
| 10 | Организовать дни здоровья | 1 р. на квартал | Педагоги |  |
| 11 | Организовать дни охраны природы | 1 р. на квартал | Педагоги |  |
| 12 | Проводить мероприятия по «Плану праздников и развлечений» (прилагается) | В течение года | Ст. воспитатель,  Педагоги, Муз.  руководитель |  |
| 13 | Организовать Неделю правовых знаний | 1 раз в год | Ст. воспитатель,  педагоги |  |
| 14 | Организовать Неделю охраны труда и безопасности ребенка в ДОУ | 2 раза в год | Заведующий, педагоги |  |
| 15 | Организовать Неделю безопасности жизнедеятельности | 2 раза в год | Заведующий, Ст. воспитатель,,  педагоги |  |
| 16 | Обеспечить активное участие родителей в совместных праздниках и развлечениях. | В течение года | Воспитатели,  Муз.рук |  |
| **Взаимодействие ДОУ и школы** | | | | |
| 1 | **Организационная работа**  Составить и согласовать совместный план взаимодействия МБДОУ №115 и ОШ №108. | Сентябрь  2022г. | заведующий  Бородай О.А.  Директор ОШ №108 Мордюшенко О.В. |  |
| 2 | Закрепить воспитателей подготовительной группы за классами и учителями начальных классов школы | Сентябрь  2023г. | Заведующий,  ст. воспитатель, завуч школы |  |
| 3 | **Работа с кадрами**  Обсудить вопросы обеспечения перспективности и преемственности дошкольного и начального школьного звеньев образования на совещании. | Сентябрь  2023г. | Заведующий, ст.воспитатель |  |
| 4 | Организовать проведение инструктивно – методических совещаний по ознакомлению нормативно – правовыми докуменктами, регулирующими ФГОС дошкольного образования и начальной школы. | В течение года | Педагоги, учителя |  |
| 5 | Согласовать посещение учителями школы подготовительной группы | Ноябрь, апрель | Заведующий, директор ОШ№108 |  |
| 6 | Провести консультацию для воспитателей и родителей с логопедом ОШ №108 | Апрель  2024г. | Логопед ОШ №108 |  |
| 7 | Провести родительское собрание с приглашением учителей начальных классов школы №108 | Май  2024г. | Воспитатели подготовительной группы, учителя начальних классов |  |
| 1 | **Работа с детьми**  Организовать целевые экскурсии дошкольников в школу:  • Праздник первого звонка;  • Ознакомление детей подготовительной группы со зданием и территорией школы;  • Экскурсия к школьному стадиону;  • Экскурсия в класс;  • Посещение школьного музея славы им. 108 Гвардейской дивизии;  Экскурсия в библиотеку. | В течение года | Воспитатели  подг.гр. Никулина Е.Н. |  |
| 2 | Спланировать работу по формированию познавательной и социальной мотивации к продолжению обучения в школе. | В течение года | Педагоги |  |
| 3 | Сотрудничество с Юными инспекторами дорожного движения ОШ №108. | Май  2024г. | Ст. воспитатель воспитатели подг. гр., завуч ОШ№108 |  |
| **РАБОТА С ДЕТЬМИ, НЕ ПОСЕЩАЮЩИХ ДОУ** | | | | |
| 1 | Уточнить списки детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ. | Август – сентябрь  2023г. | Заведующий, педагоги |  |
| 2 | Спланировать и согласовать график работы консультцентра «Семья», подобрать консультационный материал. | В течение года | Ст. воспитатель Морозова Н.А., педагоги |  |
| 3 | Своевременно информировать население микрорайона о днях консультации и Днях открытых дверей в ДОУ | В течение года | Ст. воспитатель Морозова Н.А., педагоги |  |
| 4 | Разместить необходимую информацию на информационном стенде для родителей в ДОУ | Сентябрь  2023г. | Ст. воспитатель Морозова Н.А. |  |
| **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ДОШКОЛЬНИКОВ** | | | | |
| 1 | **Общие родительские собрания** 1. Основные направления работы дошкольного учебного заведения на 2023 -2024 учебный год.  2. Подготовка ДОУ к новому учебному году. 3. Выборы родительского комитета, секретаря. 4. Разное. | Сентябрь  2023г. | Заведующий ДОУ,  ст. воспитатель |  |
| 2 | 1. Итоги работы за учебный год. 2. Ознакомление с планом работы на летний оздоровительный период. 3. Отчет родительского комитета о деятельности в текущем учебном году. | Май  2024г. | Заведующий  С. воспитетль  Родительский  комитет |  |
| 3 | Отчет заведующего ДОУ перед общественностью о деятельности учреждения за текущий год, о ходе и результатах введения ГОС ДО . | Июнь  2023г. | Заведующий |  |
| **ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ** | | | | |
| 1 | **Все возрастные группы:**  **I.**  1.Информирование родителей о внедрении ФОП ДО.  1.Возрастные особенности детей 3,4,5,6 –го года жизни.  2. Задачи и содержание воспитательно - образовательной работы в группе.  3.Организационные вопросы. Выборы родительского комитета. | Октябрь  2023г. | Воспитатели возрастных групп, родительський коммитет |  |
|  |  |  |  |  |
| 2 | **Группа раннего возраста**  **II**  1. Ведущие виды деятельности детей раннего возраста: значение, развитие, показатели компетенции  2.Воспитание у детей навыков самостоятельности.  3. Витамины и здоровье вашего ребенка.  **III**  1. Наши достижения  2.Игры и развлечения с малышами в семейном кругу  3. «Речевое развитие детей раннего возраста»  4. БЖ «Магические «можно» и «нельзя» . | Декабрь 2022  Май  2024 | Воспитатель  Воспитатель  Ст. медсестра  Воспитатель  Педагог – психолог  Воспитатель |  |
| 3. | **Младшая группа**  **II**  1. Развитие речи в семье.  2. «Игра – неотъемлемое право ребенка» (правовое воспитание)  3. Приучайте ребенка быть здоровым (советы родителям).    **III**  1. Учимся понимать детей (правила дипломатического общения с детьми)  2. Воспитываем самостоятельного дошкольника (безопасность поведения ребенка дома и на улице)  3. Наши достижения | Декабрь  2023  Май  2024г. | Воспитатель  Ст. воспитатель  Воспитатель  Педагог - психолог  Воспитатель  Воспитатель |  |
| 4 | **Средняя группа**  **II.**  1. Роль семьи, в развитии творческих способностей  2. «Дисциплина – не наказание»  3. Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада.  **III.**  1. Наши достижения  2.Дарим радость труда (организация трудовой деятельности дома).  3. БЖ«Научите ребенка быть осторожным»  4.Воспитание культуры общения . | Декабрь  2023г.  Май  2024г. | Воспитаель  Педагог – психолог  Воспитатель  Воспитатель  Ст. воспитатель  Воспитатель |  |
| 5. | **Старшая группа**  **II.**  1. «Особенности и проблемы речевого развития детей старшего дошкольного возраста».  2. «Дисциплина – не наказание».  3. «Оптимальная двигательная активность – залог гармоничного развития ребенка».  **III**  1.Наши достижения  2. «Предупреждение дорожно-транспортного травматизма среди детей дошкольного возраста»  3. «Влияние родительских установок на развитие детей» | Декабрь  2023  Май  2024 | Воспитатель  Педагог – психолог  Воспитатель  Воспитатель  Ст. медсестра  Воспитатель |  |
| 6. | **Подготовительная группа**  **II.**  1. Эмоциональное благополучие в семье – залог успешного обучения в школе. Анкета для родителей: «В семье будущий первоклассник»  2. Оптимальная двигательная активность – залог гармоничного развития ребенка  3. Особенности и проблемы речевого развития детей старшего дошкольного возраста  **III.**  1.Портрет дошкольника накануне его поступления в школу.  2. Факторы риска, которые усложняют адаптацию будущих первоклассников (памятки).  3. Ребенок должен знать свои права и обязанности  4. «Лето - на пороге» (памятки по БЖД). | Декабрь  2023г.  Май  2024 | Ст.воспитатель  Воспитатель  Воспитатель  Воспитатель  Педагог – психолог  Воспитатель |  |
| **Консультации для родителей** | | | | |
| №  з/п | Содержание работы | Срок исполнения | Ответственный | Примечание |
| 1 | «Что посеешь - то и пожнешь!» | Ноябрь  2023г. | Заведующий  Бородай О.А. |  |
| 2 | Особенности социального развития детей дошкольного возраста | Декабрь  2023г. | Старший воспитатель Морозова Н.А. |  |
| 3 | «Зачем нужно развивать мелкую моторику» | Январь  2024г. | Воспитатель Прохоренко Е.А. |  |
| 4 | «Дисциплина на улице - залог безопасности» | Февраль  2024г. | Воспитатель Латыш В.П. |  |
| 5 | Готовим детей к обучению в школе | Апрель  2024г. | Старший воспитатель Морозова Н.А. |  |
| **Работа консультцентра «Семья»** | | | | |
| № | Содержание | Срок | Ответственные | отметка о выполн |
| 1 | Провести учет детей от рождения до 7 лет на закрепленной за дошкольным учреждением территории. | 01 сентября 2023 | Зав. ДОУ |  |
| 2 | Проводить работу среди родителей и общественности о необходимости получения детьми дошкольного образования. | в теч. года | Ст.воспитатель |  |
| 3 | Организовать работу консультационного центра для родителей или лиц их заменяющих и детей, воспитывающихся в условиях семьи. | в теч. года | Зав.ДОУ, Ст.воспитатель,  Педагоги  Ст.м/с |  |
| 4 | Проводить «Дни открытых дверей» для родителей, дети которых не посещают ДОУ, с организацией праздников, встречами с практическим психологом. | в теч. года | Педагоги |  |
| 5. | Обеспечить методическое сопровождение по организации работы со старшими дошкольниками и подготовить их к обучению в школе. | в теч. года | Педагоги |  |
| 6. | Проводить индивидуальные консультации для родителей по запросу. | в теч. года | Педагоги |  |
| **Материалы наглядной агитации** | | | | |
| 1 | Своевременно обновлять содержание родительских уголков, информационных стендов. | В течение года | Педагоги,  медсестра |  |
| 2. | Информировать родителей о мероприятиях в ДОУ на сайте учреждения. | В течении года | Старший воспитатель Морозова Н.А. |  |
| 3 | Приглашать родителей на общесадовские выставки и конкурсы. | В течение года | Педагоги |  |
| 4 | Использовать сайт МДОУ, как источник информации для родителей учебного, методического и воспитательного характера. | В течении года | Старший воспитатель Морозова Н.А. |  |

**РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| **Моделирование, обобщение, распространение ППО** | | | | |
| 1 | Использовать опыт работы воспитателя Никулиной Е.Н. «Пробуждаемся играя» (комплексы гимнастики пробуждения) | В течение года | Воспитатели |  |
| 2 | Использовать опыт работы воспитателя Прохоренко Е.А. по теме: «Формирование социально-коммуникативной компетентности у детей старшего дошкольного возраста посредством использования технологии «Детская журналистика» |  | Воспитатели |  |
| 3 | Использовать опыт работы воспитателя Прохоренко Е.А. по теме: «ПОСТКРОССИНГ как средство развития речевой, познавательной и творческой деятельности дошкольников» | В течение года | Воспитатели |  |
| 4 | Использовать опыт работы воспитателя Поляковой Л.Я.по теме: Пластилинография как средство развития художественных и творческих способностей дошкольников» | В течение года | Воспитатели |  |
| 5 | Использовать опыт работы Терещенко Н.А. «Формирование основ правильного питания и культуры приема пищи у детей дошкольного возраста «Правильное питание – залог здоровья» | В течение года | Воспитатели |  |
| 6 | Использовать опыт работы Никулиной Е.Н. по теме: Использование квест – технологиии в формировании безопарного поведения детей старшего дошкольного возраста | В течение года | Воспитатели |  |
| 7 | Использовать опыт работы Латыш В.П. по теме: Технология «Утренний круг» как средство социализации дошкольников | В течение года | Воспитатели |  |
| 8 | Моделирование опыта работы воспитателя Никулиной Е.Н. по теме : «Тимбилинг как средство формирования детского коллектива в образовательном процессе ДОУ» | До 05.2024 | Ст. Воспитатель Морозова Н.А., воспитатель Никулина Е.Н. |  |
| 9 | Моделирование опыта работы воспитателя Прохоренко Е.А. по теме: «Социальное партнёрство между дошкольными учреждениями других городов России посредством почтовой переписки в рамках проекта «Посткроссинг в ДОУ» | До 05.2024 | Ст. Воспитатель Морозова Н.А., воспитатель Прохоренко Е.А. |  |
| 10 | Моделирование опыта работы воспитателя Латыш В.П. по теме: « Познавательное развитие дошкольников с применением мультимедийных дидактических игр и презентаций» | До 05.2024 | Ст. Воспитатель Морозова Н.А., воспитатель Латыш В.П. |  |
| **Обмен опытом среди педагогов** | | | | |
| 1 | Организовать обмен опытом среди педагогов ДОУ по темам:  - ранняя профориентация дошкольников  -организации работы по патриотическому воспитанию детей  -основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста в образовательном процессе | Октябрь, ноябрь 2023г.  Февраль  2024 г.  Май 2024 | Ст. воспитатель Морозова Н.А. |  |
| **РАБОТА С МОЛОДЫМИ ПЕДАГОГАМИ** | | | | |
| № | Содержание | Срок | Ответственные |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| 1 | Проведение организационного совещания с молодыми педагогами, по ознакомлению их с нормативно-правовыми документами, ФГОС ДО, ФОП ДО, ООП МБДОУ№115 | 09.2023 | Ст. воспитатель  Морозова Н.А. |  |
| 2 | Назначение наставников для молодых педагогов. (Деловое соглашение). | 10.2022 | Ст. воспитатель |  |
| 3. | Индивидуальные консультации по потребностям воспитателей . | В течение года | Ст. воспитатель |  |
| 4. | Обеспечение участия молодых педагогов в работе методической службы учреждения. | В течение года | Ст. воспитатель |  |
| 5. | Диагностирование педагогических работников с целью определения уровня их подготовленности, запросов, интересов и возможностей. (Анкеты). | В течение года | Ст. воспитатель |  |
| 6. | Взаимное посещение занятий и режимных процессов с последующим  обсуждением. | В течение года | Ст. воспитатель |  |
| 7. | Просмотр занятий у наставников. | В течение года | Молодые педагоги |  |
| 8. | Выбор тем и составления  планов самообразовательной деятельности. | До 10.2023 | Молодые педагоги |  |
| 9. | Консультации:  - Планирование воспитательно-образовательного процесса согласно обновленного ФГОС ДО и ООП ДО.  - Практика - написание конспектов занятий  -Методика проведения ООД.  - Речь педагога –образец для подражания воспитанников.  -Организация прогулки с детьми дошкольного возраста.  - «Физкультурно-оздоровительная работа с детьми дошкольного возраста» | 09.2023г.  10.2023  11.2023г.  12.2023г.  01.2024г.  04.2024 | Ст. воспитатель  Ст. воспитатель  Ст. воспитатель  Ст. воспитатель  Ст. воспитатель |  |
| 10 | Ознакомление с научной литературой, обсуждение новинок педагогической литературы, творческих находок других педагогов, изучение ППД. | В течение года | Ст. воспитатель |  |
| 11 | Организовать взаимное посещение организованной деятельности и режимных процессов с последующим обсуждением. | В течение года | Ст. воспитатель |  |
| 12 | Просмотр организованной деятельности у наставников:  - развитие речи;  - познавательно-математическая деятельность;  - Изобразительная деятельность | В течение года | Ст. воспитатель |  |
| **Внедрение инноваций различного уровня** | | | | |
| № | Содержание | Срок | Ответственные |  |
| 1 | Внедрять в практику работы дошкольного учреждения программы:  - ФОП ДО,  - ООП МБДОУ№115  парциальные программы:  - «Донбасс – мой край родной;  -Парциальная программа математического развития дошкольников 3-7 лет "Игралочка" Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасовой.  Внедрение в практику работы педагогических инноваций:  - технология «Детская журналистика»  - квест - технологии  - технология «Утренний круг» | В течение года  В течение года | Заведующий Бородай О.А.  Ст.воспитатель  Морозова Н.А.  Педагоги учреждения  Все педагоги  Все педагоги  Все педагоги  Прохоренко Е.А.  Никулина Е.Н.  Все педагоги |  |
| **Пополнение научно - методической базы** | | | | |
| 1 | Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу ДОУ | В течение года | Ст. воспитатель Морозова Н.А. |  |
| 2 | Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих реализацию ФГОС ДО | В течение года | Ст. воспитатель Морозова Н.А. |  |
| 3 | Организовать методическое и информационное сопровождение ФГОС ДО, ФОП ДО, ООП ДО | В течение года | Ст. воспитатель Морозова Н.А. |  |
| 4 | Продолжать формировать картотеку методической литературы, дидактических пособий, демонстрационного материала. | В течение года | Ст. воспитатель  Морозова Н.А. |  |
| 5 | Пополнять картотеку педагогического опыта | Май  2023 | Ст. воспитатель  Морозова Н.А. |  |
| 6 | Пополнить методический кейс по социально – нравственному воспитанию, ранней профориентации дошкольников, патриотическому воспитанию. | В течение года | Ст. воспитатель  Морозова Н.А. |  |
| 7. | Оформить методические выставки в помощь воспитателям:   * к педсоветам; * к тематическим неделям; * по организации воспитательно-образовательной работы с учётом принципа сезонности * к педчасам; * консультациям, * семинарам | По плану | Ст. воспитатель  Морозова Н.А. |  |
| 8 | Организовать фотовыставки тематических недель | По плану | Ст. воспитатель  Морозова Н.А. |  |
| 9 | Разработать методические рекомендации для воспитателей по разделам программы | В течение года | Ст. воспитатель  Морозова Н.А. |  |
| 10 | Пополнять сайт организации материалами, иллюстрирующими воспитательно-образовательный процесс | В течение года | Ст. воспитатель  Морозова Н.А. |  |

**АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
| **Производственные собрания и совещания** | | | | |
| 1 | 1. Распределение рабочего времени работников ДОУ  Соблюдение производственной дисциплины.  2.Организация питания. | Сентябрь  2023г. | Заведующий |  |
| 2 | 1.Предупреждение травматизма и предотвращение инфекционных заболеваний, безопасность жизнедеятельности детей в летний оздоровительный период.  2.Оздоровительная летняя компания: закаливание детей, соблюдение техники безопасности и безопасности жизнедеятельности. | Май  2024г. | Заведующий |  |
| **Административный контроль** | | | | |
| 1. | Осуществить комплектование групп в соответствии с возрастом детей. | До 01.09.  2023 года | Заведующий |  |
| 2. | Укомплектовать ДОУ педагогическими работниками в соответствии с утвержденной сетью | До 01.09.  2023 года | Заведующий |  |
| 3. | Проверить готовность групп к новому учебному году | До 01.09.  2023 року | Заведующий  Ст..воспитатель |  |
| 4. | Контроль за готовностью ДОУ к зимнему периоду. | Октябрь | Заведующий  Завхоз |  |
| 5. | Оперативный контроль за работой структурных подразделений | Постоянно | Администрация |  |
| 5.1 | Контролировать работу кладовщика по своевременному завозу, хранению продуктов питания, соблюдения сроков реализации, входного контроля качества продуктов. | Постоянно | Заведующий  ст. медсестра |  |
| 5.2 | Контролировать работу поваров:   * Закладку продуктов ; * Питание; * Качество приготовления блюд; * Нормы выдачи порций в   группы;   * Соблюдение санитарно-   гигиенических требований при обработке продуктов  питания;  выполнение инструкций по ТБ. | Постоянно | Заведующий  ст. медсестра |  |
| 5.3 | Контролировать работу завхоза :   * Экономное использование моющих и чистящих средств; * Своевременный ремонт   мебели и сантехнического   оборудования;   * Использование режима экономии воды и тепла (согласно лимитов), * Своевременной подготовки         системы отопления;   * Проверки состояния электрооборудования и   электропроводки;   * Частично провести ремонт канализационной системы | Ежемесячно | Заведующий |  |
| 5.4 | Контролировать работу старшей медицинской сестры:   * Ведение документации по      питанию;   * Ведение медицинской       документации, медико -      педагогического контроля, работу с детьми диспансерной группы,   * Своевременное обследование детей, * Проведение прививок, * Анализ заболеваемости, * Своевременное прохождение медицинского осмотра       работников ДОУ,   * выполнение мероприятий по профилактике короновирусной инфекции | Ежемесячно | Заведующий |  |
| 6. | Проверять качество уборки помещения ДОУ | Ежемесячно | Заведующий  ст. медсестра |  |
| 7. | Контролировать работу прачечной:   * Наличие и соблюдение графика смены белья, качество стирка белья, * Соблюдение норм расходов моющих средств, * Сохранность оборудования, * Выполнение инструкций по ТБ. | Ежемесячно | Заведующий ст. м/с |  |
| **Контроль за выполнением** | | | | |
| 1 | Контролировать выполнение планов мероприятий:   * План физкультурно – оздоровительной работы (план прилагается); * План организации медицинской работы в ДОУ (план прилагается); * План развлечений и праздников в ДОУ (план прилагается); * План работы по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма в МБДОУ№115 (план прилагается) * План работы по безопасности жизнедеятельности учасников учебно – воспитательного процесса в МБДОУ№115 (план прилагается) * План мероприятий по пожарной безопасности (план прилагается); * План правообразовательных мероприятий (план прилагается); * План преемставенности ДОУ №115 и ОШ №108 (план прилагается); * Комплексный план мероприятий по организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности (план прилагается) * План работы с молодыми специалистами (прилагается) * План мероприятий по профилактике короновирусной инфекции ( прилагается) | В течение года | Заведующий |  |
| **Обновление и пополнение материально-технической базы** | | | | |
| 1 | Подготовить помещения к осенне - зимнему периоду. | Сентябрь  2023г. | Заведующий, завхоз |  |
| 2 | Пополнить кабинет врача лечебными средствами. | По мере возможности  2023-2024г. | Заведующий, ст. медсестра |  |
| 3 | Сделать ревизию отопительной и водоснабжающей систем. | октябрь – ноябрь  2023г. | Заведующий, завхоз |  |
| 4 | Своевременно ремонтировать мебель и мягкий инвентарь. | Постоянно | Завхоз |  |
| 5 | Продолжить обновление посуды в возрастных группах и пищеблоке. | По мере необходимости | Заведующий, завхоз |  |
| 6 | Продолжить обновление детской мебели (столы, стулья, шкафы, кровати). | В течение года | Заведующий, родительський коммитет |  |
| 7. | Частичный ремонт ограждения учреждения. | На протяжении года | Заведующий завхоз |  |
| 8. | Продолжить обрезку и ликвидацию сухих деревьев и веток. | На протяжении года | Заведующий завхоз |  |
| 9. | Сделать запас песка для посыпки дорожек зимой. | До 01.11.23 | завхоз |  |
| **Финансово-хозяйственная деятельность** | | | | |
| 1. | Контролировать своевременное ведение и сдачу необходимой документации:  - Табелей ежедневного посещения детей,  - Накопительные ведомости по питанию детей,  - Статистический отчет,  - Отчет по травматизму. | Ежемес. | Заведующий  ст. медсестра |  |
| 2. | Утверждение штатного расписания, сметы | Август - сентябрь | Заведующий |  |
| 3. | Вести постоянный учет расходов бюджетных и внебюджетных средств (медикаменты, игрушки, канцтовары, хозяйственный инвентарь) | Ежеквартально | Материально отвественные |  |
| 4. | Провести инвентаризацию, списание непригодного имущества | 2 раза в год | Заведующий завхоз |  |
| 5. | Вместе с родительским комитетом контролировать работу по привлечению и использованию внебюджетных средств. | полугодие | Родительский комитет  заведующий |  |